ZARZĄDZENIE NR 612/26
PREZYDENTA MIASTA MYSŁOWICE
z dnia 23 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2026.662 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2025.1338 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 539/21 z dnia 26 października 2021 roku w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej pod nazwą *„Prowadzenie Dziennego Domu „Senior-WIGOR”* na rok 2027.

§ 2.

1. Ogłosić nabór członków do komisji konkursowej rozpatrującej złożone oferty.
2. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mija w dniu **08.12.2026 r.**
3. W skład komisji konkursowej może wejść do 3 członków wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Szczegółowe warunki naboru zostały określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzyć II Zastępcy Prezydenta Miasta Mysłowice.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ

Załącznik:
1. Ogłoszenie Prezydenta Miasta Mysłowice ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej pod nazwą *„Prowadzenie Dziennego Domu „Senior-WIGOR”* na rok 2027.

Otrzymują:
1. ZS
2. aa (OR)

Załącznik do Zarządzenia Nr 612/26
Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 23.11.2026 r.

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE
ogłasza otwarty konkursu ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze pomocy społecznej w roku 2027

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji zadania publicznego miasta Mysłowice w roku 2027 pod nazwą *„Prowadzenie Dziennego Domu „Senior-WIGOR""* – na przedstawione do realizacji zadanie planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości 450 000,00 zł.
2. Szczegółowy zakres zadania oraz warunki realizacji określone zostały w załączniku do niniejszego ogłoszenia.
3. Kwota wymieniona w pkt 1 może ulec zmianie z chwilą przyjęcia przez Radę Miasta Mysłowice uchwały budżetowej.
4. Oferty konkursowe na realizację zadania należy złożyć w formie papierowej:
   a) w zamkniętej kopercie,
   b) z adnotacją **„Konkurs dotacje"** wraz z nazwą organizacji pozarządowej, nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz klauzulą „Nie otwierać",
   c) ofertę należy złożyć do dnia **15.12.2026 r.** do godziny **14:00**
   w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1 lub przesłać pocztą na adres:
   Urząd Miasta Mysłowice
   ul. Powstańców 1
   41-400 Mysłowice
5. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Mysłowice.
6. Oferta, która wpłynie po ww. terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.
7. Powierzenie zadania publicznego musi opierać się na standardach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
8. Wnioskowana dotacja na realizację zadania w ramach pkt 1 nie może przekroczyć kwoty 450 000,00 zł. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
9. Za koszty kwalifikowane, finansowane z dotacji, uznane zostaną tylko te koszty, które zostaną poniesione zgodnie z kosztorysem, w okresie realizacji zadania, w terminie zawartym w umowie.
10. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych określone zostały w Zarządzeniu Nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 r. w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
11. Do rozpatrzenia ofert na dotację z budżetu miasta Mysłowice powołana zostanie komisja konkursowa.
12. W skład komisji konkursowej może wejść 3 członków wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

13. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mija w dniu **08.12.2026 r.**
14. Nabór członków komisji opiera się na kolejności zgłoszeń. Zgłoszenia osoby na członka komisji konkursowej należy dokonać w formie pisemnej, mailowo na adres poczty elektronicznej p.mendelewska@um.myslowice.pl, lub bezpośrednio zgłaszając się do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Mysłowice pok. 324.
15. Przy rozpatrzeniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z trybem postępowania przy wyborze ofert, który został określony w Zarządzeniu nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 r. w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
16. Od podjętych decyzji Prezydenta Miasta Mysłowice nie przysługuje odwołanie.
17. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
18. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, Wnioskodawca dokonuje korekty oferty, polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji, przy czym procentowy wkład własny nie może ulec zmniejszeniu.
19. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji. Z realizacji zadania należy przedstawić częściowe/końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
20. Z budżetu miasta Mysłowice będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 r. w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
21. W roku 2026 na zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznano z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 400 000,00 zł.
22. W roku 2025 na zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznano z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 350 000,00 zł.
23. W roku 2024 zrealizowano zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej, przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotację w wysokości 350 000,00 zł.
24. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do możliwości odwołania konkursu (na każdym jego etapie) lub do przesunięć terminu składania ofert bez podania przyczyn.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ

Załącznik do ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadnia w obszarze:
Pomocy społecznej

Zadanie:
Prowadzenie Dziennego Domu „Senior-WIGOR"

Okres realizacji zadania: od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Forma zlecenia zadania: powierzenie

Ilość wykonawców: zostanie wyłoniony jeden wykonawca

Zadanie w formie powierzenia obejmuje: prowadzenie Dziennego Domu „Senior – WIGOR" w lokalu przy ul. Laryskiej 7 w Mysłowicach przeznaczonego na 25 miejsc.

Warunki realizacji zadania:

1. Umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej. Działalność bieżąca Domu polega na realizacji dla uczestników podstawowych usług mających na celu udzielanie pomocy w czynnościach dnia codziennego, zapewnieniu minimum jednego gorącego posiłku w ciągu dnia oraz innych usług wspomagających, dostosowanych do potrzeb seniorów.
2. W celu aktywizacji i integracji seniorów na ich rzecz będą świadczone w szczególności:
   - usługi socjalne, w tym jeden gorący posiłek,
   - usługi edukacyjne,
   - usługi kulturalno – oświatowe,
   - usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii. Zajęcia ruchowe będą prowadzone przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe,
   - usługi sportowo – rekreacyjne,
   - usługi z zakresu aktywizacji społecznej (w tym wolontariat międzypokoleniowy),
   - usługi z zakresu terapii zajęciowej.
3. Dzienny Dom „Senior- WIGOR" będzie funkcjonował w dni powszednie od poniedziałku do piątku w wymiarze co najmniej 8 godzin dziennie.
4. Wszyscy seniorzy zakwalifikowani do udziału w DDSW będą korzystali z całej jego dostępnej infrastruktury.
5. Zadanie winno być realizowane przez minimum:
   a. dwóch pracowników – kierownik koordynujący działania oraz fizjoterapeuta lub instruktor terapii lub pielęgniarka lub terapeuta zajęciowy,
   b. w zależności od realizowanych usług, zgodnie z zapotrzebowaniem uczestników może być zatrudniony psychoterapeuta, instruktor terapii, psycholog lub dietetyk lub inny specjalista.

W ramach zadania powinna być zapewniona obsługa księgowo – kadrowo - administracyjna, tj.: prowadzenie spraw kancelaryjnych dotyczących wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu, dokonywanie opisu dokumentów księgowych (kontrola merytoryczna), dokonywanie rozeznania cenowego rynku pod kątem zakupów, realizacja zakupów dotyczących funkcjonowania Domu, prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej operacji finansowo-gospodarczych w zakresie projektu, przeprowadzanie kontroli formalno-rachunkowej dowodów księgowych, kompletowanie dokumentów finansowo – księgowych, prowadzenie spraw kadrowo – płacowych. Osoby, o których mowa w pkt a i b powinny posiadać odpowiednie kwalifikacje.

6. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany będzie do:
- współpracy w zakresie rozliczeń finansowo – merytorycznych oraz sprawozdawczości z Miastem Mysłowice,
- prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach w Domu,
- sporządzania sprawozdań finansowo – merytorycznych z realizacji zadań w Domu.

7. Kwota przeznaczona na zadanie wynosi 450 000,00 zł.

Dodatkowe kryterium oceny merytorycznej:
Na dzień złożenia oferty podmiot musi posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu placówki dziennej na rzecz osób starszych.

Dokumenty wymagane do złożenia oferty:
Podstawowe:
1. statut,
2. aktualny odpis z KRS lub innego właściwego rejestru. Bezpłatny odpis z KRS można pobrać przez Internet na stronie http://ems.ms.gov.pl.
3. sprawozdanie finansowe tj.: bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa za poprzedni rok – nie dotyczy kościelnych osób prawnych,
4. w przypadku wskazania partnera: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub pozafinansowy,
5. w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między oferentami, określającą zakres ich świadczeń dot. realizacji zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec dotującego.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ