ZARZĄDZENIE NR 541/25
PREZYDENTA MIASTA MYSŁOWICE
z dnia 07 listopada 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta Mysłowice w zakresie pomocy społecznej, w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminny (t.j. Dz.U.2025.1153), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U.2025.1338) oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 roku w sprawie przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w zakresie pomocy społecznej, w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą – *„Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci" w okresie od listopada 2025 r. do grudnia 2026 r.*

§ 2.

1. Ogłosić nabór na członków do komisji konkursowej rozpatrującej złożone oferty.
2. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mija w dniu 21.11.2025 r.
3. W skład komisji konkursowej może wejść do 3 członków wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Szczegółowe warunki naboru określone zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam II Zastępcy Prezydenta Miasta Mysłowice.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ

Załączniki:

1. Ogłoszenie Prezydenta Miasta Mysłowice o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego Miasta Mysłowice w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Otrzymują:
1. ZS,
2. aa (OR).

Załącznik do Zarządzenia nr 541/25 Prezydenta Miasta Mysłowice
z dnia 07 listopada 2025 r.

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego miasta Mysłowice w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w okresie od listopada 2025 r. do grudnia 2026 r.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji następującego zadania publicznego miasta Mysłowice w okresie od listopada 2025 r. do grudnia 2026 r. lub do wykorzystania środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta i Wieloletniej Prognozie Finansowej przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania.:

   - obszar wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - na przedstawione do realizacji w okresie listopad 2025 r. – grudzień w 2026 r., zadanie ***Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci*** planuje się przeznaczyć środki publiczne w wysokości **2 669 660,00 zł.**

2. Szczegółowy zakres zadania oraz warunki realizacji określone zostały w załącznikach do niniejszego ogłoszenia.
3. Środki, o których mowa w ust. 1 zostały zabezpieczone Uchwałą Nr XXII/454/25 Rady Miasta Mysłowice z dnia 30 października 2025 r. w sprawie zmian budżetu i zmian w budżecie Miasta Mysłowice na 2025 rok oraz Uchwałą Nr XXII/453/25 Rady Miasta Mysłowice z dnia 30 października 2025 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Mysłowice.
4. Oferty konkursowe na realizację zadań należy złożyć w formie papierowej:
   a) w zamkniętej kopercie,
   b) z adnotacją **„Konkurs dotacje”** wraz z nazwą organizacji pozarządowej, nazwą zadania, którego dotyczy konkurs oraz klauzulą **„Nie otwierać”**,
   c) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Mysłowice lub wysłać pocztą na adres Urząd Miasta Mysłowice, Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych, ul. Powstańców 1, 41 - 400 Mysłowice.
5. Oferty należy złożyć **do dnia 28.11.2025 r. do godziny 10:00**.
6. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą objęte procedurą konkursową.
7. O terminie złożenia ofert decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Mysłowice.
8. Powierzenie zadania publicznego musi opierać się na standardach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
9. Wnioskowana dotacja na realizację zadania w ramach ust. 1 nie może przekroczyć kwoty przewidzianej dla jednego projektu. Złożenie oferty o dotację powyżej tego progu skutkowało będzie błędem formalnym i odrzuceniem oferty.
10. Koszty kwalifikowane finansowane z dotacji stanowią tylko te koszty, które zostaną poniesione zgodnie z kosztorysem, w okresie realizacji zadania, w terminie zawartym w umowie.
11. Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych określone zostały w *Zarządzeniu Nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 roku w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*
12. Do rozpatrzenia ofert na dotację z budżetu miasta Mysłowice powołana zostanie komisja konkursowa.

13. W skład komisji konkursowej może wejść 3 członków wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, biorące udział w konkursie.
14. Termin naboru członków komisji konkursowej wyznaczony przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mija w dniu 21.11.2025 r.
15. Nabór członków komisji opiera się na kolejności zgłoszeń. Organizacja pozarządowa zgłasza osobę na członka komisji konkursowej w formie pisemnej, mailowo na adres n.damasiewicz@um.myslowice.pl lub bezpośrednio zgłaszając się do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Mysłowice.
16. Przy rozpatrzeniu ofert komisja oceni złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z trybem postępowania przy wyborze ofert, który określony został w *Zarządzeniu Nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 roku w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*
17. Rozstrzygnięcie przez Prezydenta Miasta Mysłowice otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie do dnia 28.11.2025 r.
18. Od podjętych decyzji Prezydenta Miasta Mysłowice nie przysługuje odwołanie.
19. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.
20. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Wnioskodawca dokonuje korekty oferty, polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
21. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji. Z realizacji zadania należy przedstawić częściowe/końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
22. Z budżetu Miasta Mysłowice będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w *Zarządzeniu Nr 539/21 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 26 października 2021 roku w sprawie Przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Mysłowice na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*
23. W roku 2025 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci – *umowa zawarta na okres od stycznia do grudnia 2025 – do końca października przekazano 1 813 868,43 zł.*
24. W roku 2024 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci – *umowa zawarta na okres od stycznia do grudnia 2024 - 2 213 578,82 zł.*
25. W roku 2023 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci – *umowa zawarta na okres od stycznia do grudnia 2023 – 2 087 748,11 zł.*

26. W roku 2021 - 2022 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - ***Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci*** –

    umowa zawarta na okres od stycznia do grudnia 2022 – 1 922 034,29 zł

    umowa zawarta na okres od listopada do grudnia 2021 – 308 623,64 zł

    umowa zawarta na okres od stycznia do października 2021 – 1 351 058,80 zł.

27. W roku 2020 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci – *1 254 504,16 zł.*

28. W roku 2019 zrealizowano zadania publiczne w obszarze pomocy społecznej przyznając z budżetu miasta Mysłowice dotacje w wysokości:

    - Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci – *1 142 570,86 zł.*

29. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do możliwości odwołania konkursu (na każdym jego etapie) oraz do przesunięć terminu składania ofert bez podania przyczyn.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ

Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadania w obszarze:
Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Zadanie:
Prowadzenie 2 placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 28 dzieci

Okres realizacji zadania: od 28 listopada 2025 r. do 31 grudnia 2026 r. lub do wykorzystania środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta i Wieloletniej Prognozie Finansowej przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania.

Forma zlecenia zadania: powierzenie

Ilość wykonawców: zostanie wyłoniony jeden wykonawca

Zadanie w formie powierzenia obejmuje:
Zapewnienie instytucjonalnej pieczy zastępczej poprzez prowadzenie dwóch placówek opiekuńczo – wychowawczych typu socjalizacyjnego dla 14 dzieci każda, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi placówek opiekuńczo – wychowawczych, zawartymi m. in. w:

a) ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49);
b) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 395 z późn. zm.).

Warunki realizacji zadania:
1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
   a. zrealizować zadanie w obiekcie zlokalizowanym na terenie miasta Mysłowice,
   b. posiadać tytuł prawny do lokalu (np. akt własności, umowa najmu, użyczenia itp.),
   c. zapewnić warunki lokalowe zgodne ze standardami usług świadczonych w placówkach zgodnie z rozporządzeniem w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
   d. zapewnić wyposażenie oraz sprzęt umożliwiający realizację zadania,
   e. zapewnić właściwą obsługę kadrową, z zachowaniem obowiązku spełnienia wymagań określonych w art. 97 i 98 ww. ustawy.
2. Placówki zabezpieczają miejsca dla dzieci, dla których miasto Mysłowice jest powiatem właściwym do ponoszenia wydatków na ich utrzymanie w placówce opiekuńczo - wychowawczej, zgodnie z zapisami ustawy, a w przypadku posiadania wolnych miejsc istnieje możliwość przyjęcia dziecka z terenu innego powiatu.
3. Dopuszcza się przyjęcie większej ilości dzieci zgodnie z art. 95 ust. 3a ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025. 49) w ramach zabezpieczonych środków.
4. Zleceniobiorca w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy, pisemną informację na temat liczby wychowanków wpisanych do ewidencji placówki w poszczególnych dniach miesiąca sprawozdawczego, według wzoru uzgodnionego po podpisaniu umowy pomiędzy Zleceniodawcą, a Zleceniobiorcą, na podstawie której będzie przekazywana część dotacji o zmiennej wysokości środków finansowych na dany miesiąc.
5. Kontrole prawidłowości wykonywanych zadań placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego wykonywać będzie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mysłowicach.

Dodatkowe kryterium oceny merytorycznej: Brak

Dokumenty wymagane do złożenia oferty:

Podstawowe:

1. statut,
2. aktualny odpis z KRS lub innego właściwego rejestru. Bezpłatny odpis z KRS można pobrać przez Internet na stronie http://ems.ms.gov.pl.
3. sprawozdanie finansowe tj.: bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa za poprzedni rok – nie dotyczy kościelnych osób prawnych,
4. w przypadku wskazania partnera: umowę partnerską, list intencyjny lub oświadczenie partnera określające jego wkład finansowy lub pozafinansowy,
5. w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między oferentami, określającą zakres ich świadczeń dot. realizacji zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec dotującego,

Dodatkowe:

1. Dokumentację potwierdzającą tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której ma być prowadzona placówka,
2. Statuty i regulaminy placówek,
3. Informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie,
4. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia zezwolenia na prowadzenie placówki opiekuńczo - wychowawczej,
5. Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich zasobów lokalowych i rzeczowych, niezbędnych do realizacji zadania,
6. Informacja o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających właściwe wykonanie zadania (lista osób realizująca zadanie wraz z opisem kwalifikacji).

Oferta:

1. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego w ramach pkt IV.5. wzoru oferty nie są obowiązkowe.
2. Wykazanie wkładu rzeczowego w kalkulacji przewidywanych kosztów w ramach pkt IV.8. wzoru oferty nie jest obowiązkowe.

PREZYDENT MIASTA
MYSŁOWICE
(-) Dariusz WÓJTOWICZ