

Klauzula informacyjna

- dla osób dostarczających odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO – informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Mysłowice – reprezentowana przez Prezydenta Miasta Mysłowice z siedzibą w: Urząd Miasta Mysłowice ul. Powstańców 1.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej iod@um.myslowice.pl,
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora,
 - c) telefonicznie pod nr 32 31-71-245
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi właścicieli nieruchomości/mieszkańców/dostarczających odpady w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), identyfikacji źródła pochodzenia odpadu oraz ewidencji tych odpadów. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c RODO (ustawa z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawa z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach; rozporządzenie Ministra Klimatu z 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów; oraz Uchwała Nr XLIV/648/21 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 sierpnia 2021 r., która zmieniona została uchwałami Rady Miasta Mysłowice Nr LIX/953/22 z dnia 27 października 2022 r. oraz Nr XIV/255/25 z dnia 6 marca 2025 r.), art. 6 ust. 1 e RODO w związku z realizacją zadań publicznych oraz art. 6 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes administratora związany z prawidłowym wykorzystaniem PSZOK przez mieszkańców.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Zakładu Oczyszczania Miasta Sp. z o.o. w Mysłowicach (ZOMM), któremu Administrator powierzył dane osobowe w drodze stosownej umowy. Odbiorcami danych mogą być również podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. firmy zajmujące się niszczeniem dokumentów, radcy prawni, audytorzy itp.).
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu oraz przez okres przewidziany w przepisach dotyczących archiwizacji:
 - przez okres 5 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na zasadach opisanych w RODO. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepis RODO.
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz realizacji. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa przyjęcia/odbioru odpadów.
9. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.