

SPRAWOZDANIE
z wykonania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

.....
(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od do, określonego
w umowie nr..... o wykonywanie inicjatywy lokalnej, zawartej w dniu,
pomiędzy:

Miastem Mysłowice

a

.....
.....
Data złożenia sprawozdania:

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis wykonania zadania (należy odnieść się do harmonogramu realizacji zadania).

--

2. Czy zakładane we wniosku cele i rezultaty zostały osiągnięte? Jeśli nie – dlaczego?

--

3. Rezultaty społecznych korzyści z realizacji inicjatywy lokalnej.

--

4. Harmonogram wykonywanych godzin pracy, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.

Lp.	Data świadczenia pracy społecznej/ dyżurów społecznych	Rodzaj pracy	Ilość godzin	Osoba wykonująca pracę	Podpis osoby wykonującej pracę
Ilość godzin razem:					

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

Całkowity koszt zadania zł

w tym:

- koszty pokryte z uzyskanego dofinansowania (wkład gminy): zł

- wkład własny (wkład Wnioskodawcy): zł

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.			Całość zadania (zgodnie z umową)	
	Rodzaj kosztów (koszty związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity	Z tego z dofinansowania	Z tego z finansowanych środków własnych, ze środków z innych źródeł
Ogółem:				

Część III. Dodatkowe informacje

Załączniki:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Oświadczam/my, że:

- a) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym prawnym i faktycznym,
- b) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

.....

(podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)