

URZĄD MIASTA MYSŁOWICE
ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłówice
tel.: (032) 31 – 71 – 100, fax.: (32) 222 – 25 – 65
Godziny urzędowania: poniedziałek 7:30 – 17:00;
wtorek, środa, czwartek 7:30–15:30; piątek 7:30–14:00

WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU PROWADZENIA ROBÓT

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót (IM – 9)

Załączniki do wniosku:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji pojazdów lub pieszych
lub informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
W przypadku zajęcia pasa drogowego dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych – opinię Komendanta Miejskiego Policji.
4. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
5. W przypadku umieszczenia w trakcie robót w pasie drogowym urządzeń obcych / obiektu w pasie drogowym (AD – 6 lub AD – 11).
6. W przypadku pełnomocnika działającego w imieniu wnioskodawcy należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową w wysokości 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

UWAGA:

Zarządca dróg publicznych może wezwać wnioskodawcę do dostarczenia dodatkowych dokumentów wynikających z indywidualnego charakteru sprawy.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydział Administracji Drogowej – Zespół Administracji Drogowej, ul. Strażacka 7, 41 – 400 Mysłowice.

Złożenie dokumentów: Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Powstańców 1, 41 – 400 Mysłowice, sekretariat Wydziału Administracji Drogowej, ul. Strażacka 7, 41-400 Mysłowice lub przesać pocztą tradycyjną.

Odbiór dokumentów: osobiście Wydział Infrastruktury Miejskiej – Zespół Administracji Drogowej, ul. Strażacka 7, 41 – 400 Mysłowice lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna na zajęcie pasa drogowego wydawana jest zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 775).

Na zajęcie drogi wewnętrznej sporządzona zostanie umowa cywilno – prawna zgodnie z Zarządzeniu Nr 550/22 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 16 września 2022 r.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Wypełniony wniosek wraz z właściwymi załącznikami, należy złożyć w Biurze Obsługi Mieszkańca lub przesać pocztą tradycyjną.
 2. Jeśli wniosek będzie niekompletny lub wymaga wyjaśnień wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia.
 3. 1. Decyzja administracyjna zostanie przesłana pocztą tradycyjną lub wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie o przygotowaniu dokumentu do odbioru osobistego w Zespole Administracji Drogowej (dla dróg publicznych).
2. Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o sporządzeniu umowy cywilno – prawnej i przygotowaniu jej do podpisu. Umowa będzie podpisana w siedzibie organu (dla dróg wewnętrznych).
-

OPŁATY:

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty na zasadach i w wysokości określonej w:

1. Uchwale Nr XXII/282/2020 Rady Miasta Mysłowice z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie: ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego, których zarządcą jest Prezydent Miasta Mysłowice.
2. Zarządzeniu Nr 550/22 Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 16 września 2022 r. w sprawie zajmowania dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w granicach miasta Mysłowice, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Mysłowice .

TRYB ODWOŁAWCZY:

1. Odwołanie od decyzji administracyjnej wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach przy ul. Dąbrowskiego 23 w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
2. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.
3. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.

DODATKOWE INFORMACJE:

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Zespołu Administracji Drogowej:

tel. (032) 222 – 13 – 11

email: drogi@myslowice.pl

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 645 z późn. zm.).
 2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.).
 3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 775).
 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142).
-

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Prezydent Miasta Mysłowice informuje, że:

- *administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice przy ul. Powstańców 1,*
- *dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – tel. (32) 31 – 71 – 245, e – mail:*

- Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Mysłowice – przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody,
- dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania administracyjnego dotyczącego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót,
- odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Mysłowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Mysłowice,
- dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt,
- osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych,
- osoba, której dane dotyczą, ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie jej danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.