

Mysłowice, dnia

Urząd Miasta Mysłowice
Wydział
Infrastruktury Miejskiej
Zespół Administracji Drogowej
ul. Powstańców 1
41 – 400 Mysłowice

WNIOSEK

O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKORZYSTANIE DRÓG W SPOSÓB SZCZEGÓLNY

1. Dane wnioskodawcy:

Organizator imprezy/ uroczystości

.....
.....

Miejsce zamieszkania/siedziba: kod pocztowy miejscowość

ulica nr

PESEL/ NIP lub REGON/ KRS

reprezentowany przez

2. Rodzaj i nazwa imprezy/ uroczystości

.....

3. Trasa:

.....
.....

4. Data i godzina rozpoczęcia:..... data i godzina zakończenia

5. Przewidywana liczba uczestników:

6. Osoby reprezentujące organizatora, odpowiedzialne za zabezpieczenie trasy i miejsca imprezy/
uroczystości (imiona, nazwiska, nr tel.)

.....
.....
.....

7. Do wniosku dołączam następujące załączniki:

- a) Szczegółowy regulamin oraz program imprezy, określający m. in. zasady zachowania się uczestników imprezy bądź uroczystości istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego.

- b) Plan zabezpieczenia trasy lub miejsca określony w art. 65a ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047), w tym projekt organizacji ruchu na czas trwania imprezy – sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r., poz. 1376).
- c) Wykaz osób, odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg oraz zabezpieczenie imprezy.
- d) Zobowiązanie organizatora imprezy do przywrócenia do pierwotnego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw.
- e) Opinię właściwej terytorialnie Komendy Wojewódzkiej Policji.
- f) W przypadku pełnomocnika działającego w imieniu organizatora należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową w wysokości 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).
- g) Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w wysokości 48 zł za wydanie zezwolenia.

.....
(podpis wnioskodawcy)

kopia Nr 1: Komenda Wojewódzka Policji, 40 – 038 Katowice, ul. Lompy 19 – celem zaopiniowania.
kopia Nr 2: Komenda Miejska Policji, 41 – 400 Mysłowice, ul. Starokościelna 2 – do wiadomości.

Na podstawie art. 16 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Mysłowice moich danych osobowych, celem przeprowadzenia postępowania.

Potwierdzam zapoznanie się z informacjami wynikającymi z art. 13 RODO.

.....
(podpis wnioskodawcy)

INFORMACJA:

Na podstawie art. 13 w zw. z art. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Prezydent Miasta Mysłowice informuje, że:

1. *Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłowice przy ul. Powstańców.*
2. *Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – tel.: (32) 31 – 71 – 245, e – mail.: iod@um.myslowice.pl*
3. *Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Mysłowice – przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.*
4. *Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania administracyjnego dotyczącego wydania zezwolenia na wykorzystanie drogi w sposób szczególny.*
5. *odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Mysłowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Mysłowice.*
6. *Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.*
7. *Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.*
8. *Osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,*
9. *Istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*
10. *Podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775). Brak podania danych powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.*