



OS-01 - WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW I KRZEWÓW

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz wniosku
2. Oświadczenie o udostępnieniu informacji, o której mowa w art. 83 ust. 4 ustawy o ochronie przyrody (dotyczy spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych) OS-01-02.
3. Zgoda właściciela terenu, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem, użytkownikiem wieczystym, Spółdzielnią Mieszkaniową, Wspólnotą Mieszkaniową, Zarządcą Skarbu Państwa, lub posiadaczem nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
4. Zgoda pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w przypadku występowania współwłaścicieli nieruchomości.
5. Rysunek, mapę albo wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane projekt zagospodarowania działki lub terenu w przypadku realizacji inwestycji, określające usytuowanie drzewa lub krzewu w odniesieniu do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości;
6. Projekt planu wykonania nasadzeń zastępczych lub przesadzenia drzew lub krzewów, jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania terenu w przypadku inwestycji (nasadzenia zastępcze rozumiane jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy) z podaniem: liczby, gatunku lub odmiany drzew lub krzewów, miejsca wykonania, terminu wykonania nasadzeń lub przesadzenia.
7. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000, w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;
8. Zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1–4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15, jeżeli zostało wydane.
9. Inwentaryzacja drzew i krzewów w przypadku większej ich liczby.
10. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Ochrony Środowiska ul. Strumieńskiego 5,

Złożenie dokumentów: - Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Powstańców 1,

- drogą pocztową na adres: Powstańców 1, 41-400 Mysłówice.

TERMINY

Decyzja o zezwoleniu na usunięcie drzew lub krzewów lub decyzja o odmowie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów wydawane są bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania, zaś w postępowaniu odwoławczym - w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij wzór wniosku
2. Zbierz wszystkie niezbędne załączniki
3. W przypadku braku kompletu wymienionych w załączniku dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni do daty otrzymania pisma. Nie uzupełnienie brakujących dokumentów przez wnioskodawcę w określonym terminie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
4. Złóż wniosek wraz z załącznikami w Biurze Obsługi Mieszkańca
5. Odpowiedź na swój wniosek otrzymasz pocztą lub możesz ją odebrać osobiście lub przez pełnomocnika w siedzibie WOŚ, ul. Strumieńskiego 5, II piętro.

OPŁATY

1. Wniosek jest wolny od opłat.
2. Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii: 17 PLN. Z opłaty zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.



URZĄD MIASTA MYSŁOWICE

ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłówice
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65

Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30-17.00;
wtorek, środa, czwartek 7.30-15.30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi
OS-01

3. Opłatę za pełnomocnictwo można uiścić:

- przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta – Citi Handlowy: **46 1030 1508 0000 0008 2417 7007**,
- w kasach Urzędu Miasta, które mieszczą się w Biurze Obsługi Mieszkańca w budynku głównym Urzędu przy ul. Powstańców 1 (kasy czynne w godzinach pracy Urzędu Miasta), gdzie płatności można dokonywać **WYŁĄCZNIE KARTĄ PŁATNICZĄ**,
- a także gotówkowo na rachunki bankowe Urzędu Miasta Mysłówice (bez ponoszenia dodatkowych kosztów) można zrealizować we wszystkich Urzędach Poczтовых na terenie całej Polski w godzinach ich pracy.

4. Koszty fizycznego usunięcia drzew ponosi wnioskodawca.

TRYB ODWOŁAWCZY

1. Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem organu, który to rozstrzygnięcie wydał.
2. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego.
3. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.
4. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, co oznacza, iż decyzja podlega wykonaniu i brak jest możliwości zaskarżenia decyzji.

DODATKOWE INFORMACJE

Dla drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:

- 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
- 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego,
- 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew

nie musisz składać wniosku.

Jeżeli drzewo lub krzew rośnie na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków to zezwolenie na jego usunięcie wydaje wojewódzki konserwator zabytków.

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału tel. 575-001-992

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Mysłówice z siedzibą w Urzędzie Miasta Mysłówice przy ul. Powstańców 1,
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Mysłówice tel. : 32 317 12 45 ; adres e-mail: iod@um.myslowice.pl,
3. Przekazane dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
4. Okres przechowywania danych wynosi 5 lat,
5. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich prostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
6. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
7. Zobowiązanie do podania danych osobowych wynika z realizacji przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. W przypadku odmowy podania danych osobowych, nie będzie możliwości rozpatrzenia wniosku.